

COMUNICARE PRIVIND CLASAREA RAPORTĂRII

Nr. _____ / _____

Către: _____
[Numele complet al avertizorului– dacă nu este anonim]

Subiect: Comunicare privind clasarea raportării nr. _____ din _____

Stimate/Stimată _____,
[Numele avertizorului]

În urma analizei detaliate a raportării dumneavoastră referitoare la [tipul abuzului raportat: ex. corupție, fraudă financiară, discriminare etc.], înregistrată sub numărul [Nr. raportării], dorim să vă informăm ca raportarea a fost clasată în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

1. Motivul clasării

După o evaluare atentă, raportarea dumneavoastră a fost clasată ca:

- ☐ **În curs de investigație:** Cazul dumneavoastră este în continuare în proces de investigare. Vom lua măsurile corespunzătoare și vă vom informa despre evoluția cazului pe măsură ce aceasta progresează.
- ☐ **Rezolvat:** Raportarea a fost soluționată, iar măsurile corespunzătoare au fost implementate. [Descrierea măsurilor luate, dacă este cazul, sau menționarea faptului că nu este cazul să divulgați detalii.]
- ☐ **Fără obiect / nerelevantă:** Raportarea dumneavoastră a fost evaluată și, din cauza [motivei], nu am putut iniția o investigație. Acest lucru se poate datora [exemplu: lipsei de dovezi, naturii nerelevante a cazului, etc.]. În cazul în care aveți informații suplimentare care ar putea ajuta, vă rugăm să ne contactați.

2. Măsuri luate

În funcție de concluziile investigației și analiza raportării dumneavoastră, următoarele măsuri au fost adoptate:

[Descrierea măsurilor, de exemplu: sancțiuni interne, modificarea unor proceduri, raportarea către autoritățile competente, etc.]

3. Confidențialitate și protecția avertizorului

Dorim să vă reamintim că protejarea confidențialității dumneavoastră și a informațiilor furnizate este o prioritate pentru noi. Numele și datele dumneavoastră nu vor fi divulgate, iar orice măsuri luate vor respecta legislația privind protecția avertizorilor și prevenirea represaliilor.

4. Dreptul de apel

Dacă nu sunteți mulțumit de decizia luată, aveți dreptul să depuneți o cerere de apel în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestei notificări. În acest caz, vă rugăm să ne contactați la:

[datele de contact ale persoanei sau departamentului responsabil].

Vă mulțumim pentru contribuția dumneavoastră la menținerea unui mediu de lucru corect și conform cu legislația, vă asigurăm că identitatea dumneavoastră este protejată conform prevederilor legale.

Dacă aveți întrebări sau nevoie de clarificări suplimentare, nu ezitați să ne contactați.

Cu respect,

Semnătura persoanei desemnate: _____

Numele, funcția, semnătura: _____

Departamentul: _____

Date de contact: telefon, email: _____

Exemple de comunicare

Exemplu 1: Raportare rezolvată

Subiect: Comunicare privind clasarea raportării Nr. -----

Stimate domnule -----,

În urma analizării raportării dumneavoastră referitoare la posibilele acte de corupție din cadrul departamentului financiar, înregistrată sub nr. 12345, vă informăm că aceasta a fost soluționată cu succes. Măsurile corective au fost aplicate, iar angajatul implicat a primit o sancțiune disciplinară conform procedurilor interne.

Vă mulțumim pentru atenționarea adusă și vă asigurăm că organizația noastră va continua să lupte împotriva actelor de corupție și alte nereguli.

Cu stimă,
[Numele, funcția, semnătura]

Exemplu 2: Raportare fără obiect

Subiect: Comunicare privind clasarea raportării Nr. _____

Stimată doamnă _____,

Vă informăm că raportarea dumneavoastră referitoare la presupusa discriminare pe bază de gen în departamentul de marketing, înregistrată sub nr. _____, a fost analizată și clasată ca „fără obiect”. După evaluare, nu au fost găsite dovezi care să susțină acuzațiile prezentate.

În cazul în care aveți informații suplimentare care ar putea ajuta la clarificarea acestei situații, vă rugăm să ne contactați.

Vă mulțumim pentru contribuția la îmbunătățirea unui mediu de lucru echitabil.

Cu respect,
[Numele, funcția, semnătura]

Model de comunicare privind divulgarea publică a unui caz de avertizor:

COMUNICARE PRIVIND DIVULGAREA PUBLICĂ A RAPORTĂRII DE AVERIZOR

Nr. [Numărul documentului] / [Data]

Către:

[Numele și funcția persoanei sau entității care primește comunicarea]

Subiect: Divulgarea publică a informațiilor referitoare la raportările de avertizor

Stimate/Stimată [Numele],

În conformitate cu reglementările interne ale [numele organizației], precum și cu legislația aplicabilă privind protecția avertizorilor, dorim să vă informăm că, în urma unei evaluări amănunțite, s-a decis divulgarea publică a unor informații referitoare la raportările primite și măsurile luate. Scopul acestei divulgări este de a asigura transparența procesului de soluționare a avertizărilor și de a promova un mediu de lucru etic și responsabil.

1. Contextul raportării

Raportarea a fost înregistrată la [data] sub numărul [numărul raportării]. A fost semnalată o problemă legată de [descrierea generală a cazului - de exemplu: fraudă financiară, corupție, nerespectarea reglementărilor interne etc.].

2. Acțiunile întreprinse

În urma raportării, au fost desfășurate investigații interne, iar măsurile corective luate includ [descrierea măsurilor, ex. aplicarea sancțiunilor disciplinare, modificarea procedurilor interne, raportarea către autoritățile competente etc.].

3. Confidențialitatea avertizorului

Dorim să subliniem că, în conformitate cu legislația privind protecția avertizorilor, identitatea acestora nu va fi divulgată în niciun caz. Toate informațiile sensibile, inclusiv datele personale ale avertizorului și ale altor persoane implicate, vor fi protejate.

4. Scopul divulgării

Divulgarea publică a acestui caz se realizează pentru a asigura transparența în procesul de soluționare a raportărilor și pentru a demonstra angajamentul nostru față de etică și conformitate.

De asemenea, aceasta are rolul de a preveni orice alte abuzuri și de a promova încrederea în sistemele de raportare ale organizației.

5. Modalitățile de comunicare publică

Informațiile vor fi divulgate public prin [website-ul organizației, raportul anual de transparență, comunicat de presă etc.], respectându-se întotdeauna limitele impuse de legislația privind protecția datelor personale.

6. Impactul asupra organizației și măsuri ulterioare

[Descrierea impactului pe care l-a avut raportarea asupra organizației și a planurilor de îmbunătățire a proceselor interne, dacă este cazul.]

7. Drepturile persoanelor implicate

Persoanele implicate în acest proces au dreptul de a solicita clarificări suplimentare sau de a apela decizia luată, în conformitate cu procedurile interne. În acest sens, pot adresa orice întrebare sau nelămurire la [datele de contact ale persoanei responsabile de gestionarea apelurilor sau plângerilor].

8. Termenul pentru solicitarea de clarificări

Oricine dorește să solicite informații suplimentare sau să conteste deciziile luate are la dispoziție un termen de [inserați numărul de zile] zile de la data publicării acestui comunicat.

Cu respect,

[Numele, funcția, semnătura]

[Departamentul]

[Date de contact]

Exemplu de comunicare publică (pentru presă sau website-ul organizației):

COMUNICAT DE PRESĂ

Subiect: Divulgare publică privind soluționarea unui caz de avertizor

[Data] – [Numele organizației] a finalizat procesul de evaluare și soluționare a unui caz de avertizor semnalat recent, referitor la [tipul abuzului semnalat]. În urma investigațiilor, au fost aplicate măsuri corective care includ [descrierea măsurilor].

Organizația noastră rămâne angajată în promovarea unui mediu de lucru etic, transparent și responsabil și se asigură că avertizorii sunt protejați în conformitate cu legislația în vigoare.

Pentru mai multe informații, contactați [detalii contact].

Notă importantă:

Atunci când se face o divulgare publică a unui caz, trebuie să se ia în considerare protecția datelor personale și confidențialitatea, în special atunci când avertizorul își dorește anonimatul. Divulgările publice trebuie să fie clare, corecte și să fie făcute doar atunci când sunt strict necesare pentru transparență, fără a compromite drepturile avertizorilor sau ale altor persoane implicate.