

**ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA AGAPIA**

Tel. 0333408748, fax. 0333408746

E-mail : primariaagapia@yahoo.com ; agapia@nt.e-adm.ro;

Web : www.agapia.ro

Nr. 2207 / 29.04.2024

DATA PUBLICĂRII: 30.04.2024

ANUNȚ

PRIMĂRIA COMUNEI AGAPIA, JUD.NEAMȚ, cu sediul în LOC.AGAPIA, STR.NICOLAE IORGA, NR.140, COM.AGAPIA, JUD.NEAMȚ, C.U.I.:2614112, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: executie
2. Denumirea postului: INFIRMIERĂ, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE VĂRATEC
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: DEBUTANT
4. Numărul de posturi: 2
5. Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată):NU ESTE CAZUL
6. Vechimea în muncă:NU ESTE CAZUL
7. Nivelul studiilor: MINIM 8 CLASE ȘI CALIFICARE DE INFIRMIERĂ

Dosarele de concurs se depun la LOC.AGAPIA, STR.NICOLAE IORGA , NR.140, COM.AGAPIA, JUD.NEAMȚ, secretar general, persoana de contact:ILIOI ELENA-DOINA , email: primariaagapia@yahoo.com
Data publicarii si afisarii anuntului de concurs este: 30.04. 2024.

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu

intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

- disponibilitate pentru program prelungit în situații speciale
- abilități de comunicare și relaționare
- disponibilitate de program flexibil
- cunoștințe de legislație specifică locului de muncă
- cunoștințe în domeniul Sănătății Securității în Muncă și PSI

Bibliografie

1. **OUG. nr.57/2019** privind Codul administrativ : din Partea a III-a numai Titlul V – Capitolul 4 - Primarul(art.148-163), din Partea a VI-a numai Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice(art.538-562) și Partea a VII-a – Răspunderea administrativă(art.563-579)

2. Constituția României

3. **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, rep., cu modificările și completările ulterioare

4. **O.G. nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, rep., cu modificările și completările ulterioare

5. **Legea nr.319/2006** –Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare

6. Manualul suportului de curs calificare infirmieră.

7. **Ordin M.M.S.S. nr. 2.489 / 2023** privind Standardele minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice

8. **Legea nr. 17/2000** privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Tematică:

1. **OUG. nr.57/2019** privind Codul administrativ : din Partea a III-a numai Titlul V – Capitolul 4 - Primarul(art.148-163), din Partea a VI-a numai Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice(art.538-562) și Partea a VII-a – Răspunderea administrativă(art.563-579)

2. **Constituția României** – numai Titlul II - Drepturi și libertăți fundamentale

3. **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, rep., cu modificările și completările ulterioare - integral

4. **O.G. nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, rep., cu modificările și completările ulterioare- integral

5. **Legea nr.319/2006** –Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare – numai despre Instruirea lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă și de prevenire și stingerea incendiilor

6. **Manualul suportului de curs calificare infirmieră.**

- Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă;
- Respectarea drepturilor persoanei îngrijite;
- Tehnici de îngrijire;
- Igiena persoanei îngrijite, igienizarea spațiului și transportul rufăriei în unitățile de îngrijire;
- Comunicarea interactivă și lucrul în echipa multidisciplinară;
- Principii și valori etice;

7. **Ordin M.M.S.S. nr. 2.489/2023** privind Standardele minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice - integral

8. **Legea nr. 17/2000** privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare- integral

Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: **30/04/2024**

- termenul de depunere a dosarelor -10 zile lucrătoare de la afișare respectiv până la data de 20/05/2024 , ora 12:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor în data de: 21/05/2024 , ora 10:00, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selecția dosarelor în data de:21/05/2024, ora 12:00, la sediul institutiei.
- termen de contestare la selecția dosarelor în data de 22/05/2024, ora 12:00, la sediul institutiei.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selectia dosarelor în data de 22/05/2024, ora 13:00, la sediul instituției.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de **28/05/2024** , ora **10.00**, la sediul Caminului pentru persoane varstnice-Varatec;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 28/05/2024, ora 14:00, la sediul instituției.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de 29/05/2024 ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 29/05/2024, ora 15:30, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de **30/05/2024**, ora **10.00**, Caminului pentru persoane varstnice-Varatec ;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 30/05/2024 , ora 14:00, la sediul instituției.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu în data de 31/05/2024 ,ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 31/05/2024 , ora 15:30, la sediul instituției;
- Afișarea rezultatelor finale în data de 31/05/2024, ora 16:00, la sediul instituției;

**Reprezentant legal,
NASTASĂ NECULAI
PRIMAR,**

Semnătura și ștampila,

.....