

**PRIMĂRIA COMUNEI AGAPIA**  
**SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENTA SOCIALA**

**Căminul pentru persoane vârstnice VARATEC**

Str. Veronica Micle, nr.29, loc. Varatec, jud. Neamț

Mail: [cpv.varatec@gmail.com](mailto:cpv.varatec@gmail.com)

Licența de funcționare seria LF nr. 0005829, cod serviciu social 8730 CR-V-I

Nr.93/09.02.2023

**RAPORT DE ACTIVITATE**

în legătură cu principalele aspecte ale activității aferente anului 2022

**CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE VĂRATEC**, cod serviciu 8730 CR-V-I, funcționează ca centru rezidențial, fără personalitate juridică, în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială organizat în subordinea Consiliului Local Agapia, în baza Hotărârii Consiliului Local Agapia cu nr.96/30.11.2016 și a Licenței de Funcționare seria LF nr.0005829 din data de 10.08.2018, cu sediul în localitatea Văratec, str. Veronica Micle, nr.29, com. Agapia, jud. Neamț, e-mail: [cpv.varatec@gmail.com](mailto:cpv.varatec@gmail.com).

Căminul pentru persoane vârstnice Văratec are capacitatea maxima de 72 de locuri pentru cazare, o cameră alocată izolatorului, două camere punctului de veghe, un spațiu pentru activități de socializare, o cameră pentru vizita beneficiarilor, o sală de kinetoterapie, bucătărie, vestiare pentru personal, sală de mese și alte spații necesare pentru desfășurarea activității.

Scopul serviciului social este asigurarea, în regim rezidențial a ansamblului de activități – servicii sociale, servicii medicale – realizate pentru a răspunde nevoilor identificate, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții persoanelor vârstnice.

Misiunea Căminului pentru persoane vârstnice Varatec este creșterea calității vieții persoanelor de vârsta a III –a, asigurarea unui trai normal zi de zi pentru beneficiari, sprijinul și menținerea autonomiei și independenței personale, precum și asigurarea posibilității de afirmare proprie a vârstnicilor.

Principalele obiective ale căminului sunt:

- a) Să asigure persoanelor vârstnice îngrijite maximum posibil de autonomie și siguranță;
- b) Să ofere condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea persoanei vârstnice;
- c) Să permită menținerea sau ameliorarea capacităților fizice și intelectuale ale persoanelor vârstnice;
- d) Să stimuleze participarea persoanelor vârstnice la viața socială;

- e) Să faciliteze și să încurajeze legăturile interumane, inclusiv cu familiile persoanelor vârstnice;
- f) Să asigure supravegherea și îngrijirea medicală necesară, potrivit reglementărilor privind asigurările sociale de sănătate;
- g) Să prevină și să trateze consecințele legate de procesul de îmbătrânire.

Cadrul legal de organizare și funcționare al Căminului pentru persoane vârstnice Văratec este asigurat prin respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea 17/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea asistenței sociale 292/2011 actualizată, cu modificările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului.

Standardul minim de calitate aplicabil este prevăzut în Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale.

În baza acreditării ca serviciu social, Căminul pentru persoane vârstnice Văratec asigură beneficiarilor următoarea schemă de servicii:

- Găzduire pe perioadă nedeterminată;
- Asistență și îngrijire socială și medicală;
- Consiliere socială și psihologică;
- Terapie de recuperare neuromotorie (kinetoterapie).

**Activitatea de asistență socială** din cadrul căminului acționează în vederea respectării etapelor principale ale procesului de acordare a serviciilor sociale, respectând un algoritm specific, după cum urmează:

- Evaluarea inițială;
- Evaluarea complexă;
- Stabilirea Planului Individualizat de Asistență și Îngrijire;
- Implementarea măsurilor prevăzute în planul individualizat;
- Monitorizarea serviciilor;
- Reevaluarea situației beneficiarului în fiecare an și ori de câte ori este nevoie;
- Evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarului.

Principiile de eficiență care stau la baza acordării serviciilor sociale în cămin sunt:

- Orientarea și predispoziția către acțiune;
- Apropierea de beneficiar;
- Susținerea autonomiei și a capacității de inițiativă a personalului;
- Forme simple de organizare a serviciilor stabilite;
- O abordare destinată realizării unor scopuri realiste și urmării obiectivelor stabilite;
- Posibilității simultane de coordonare și inițiativă.

Raportat la fluctuatia beneficiarilor, media anuală a intrării beneficiarilor în Cămin în anul 2022 a fost de 105 de persoane.

Pentru aplicarea procedurii de reevaluare a gradului de dependență – la un an și ori de câte ori este nevoie, echipa pluridisciplinară, din care face parte: medicul instituției, asistentul social, psihologul, referentul, kinetoterapeutul utilizează instrumente de lucru specifice (de față cu beneficiarul și/sau susținătorul legal) și planul de servicii necesar gradului de dependență, urmărindu-se conservarea gradului de autonomie al beneficiarului.

În acest sens, comisia de evaluare/reevaluare procedează la analizarea tuturor cazurilor propuse spre instituționalizare, iar în luna decembrie și ori de câte ori este nevoie, la reanalizarea tuturor rezidenților din instituția noastră.

Se urmărește actualizarea urmăritorilor parametri: date de contact (personale și ale familiei), situația economică, starea de sănătate, posibilitatea de reinserție familială.

În cursul anului s-au efectuat:

- Evaluări - 39
- Planuri individualizate de asistență și îngrijire - 39
- Monitorizări - 88
- Fișe de evaluare socio-medicale - 39
- Reevaluări - 53
- Chestionare de satisfacție - 88

În anul 2022 un număr de 24 beneficiari au fost reintegrați în familie sau au părăsit căminul din diferite motive.

Realizând o cuantificare a procedurilor aplicate în Căminul pentru persoane vârstnice Varatec se relevă faptul că în anul 2022 au primit informațiile necesare pentru internare un număr de 310 persoane, dintre care doar 39 au fost admiși, celelalte cazuri au fost consiliate și îndrumate spre alte servicii de stat și private, deoarece nu făceau obiectul instituției noastre.

S-au organizat următoarele activități pentru menținerea sau readaptarea capacităților fizice și intelectuale.

Ergoterapia reprezintă o terapie de susținere ce constă în exercițiul psihic și fizic permanent. Astfel în cadrul Căminului există spații destinate pentru astfel de activități. Pe parcursul anului 2022 s-au desfășurat:

1. Activități practice: – confecționarea de ornamente pentru împodobirea spațiilor de locuit, a spațiilor de relaxare, confecționarea de mărtisoare, ornamente de Craciun, etc;

– autogospodărire: în funcție de anotimp persoanele vârstnice au fost implicate în activități de curățenie în curtea Căminului, cules de urzici, leurdă, diferite plante medicinale, plantat de răsaduri(roșii, vinete, ardei) în grădina de legume, plantarea semințelor, plantarea și îngrijirea florilor din curtea centrului, udatul florilor, decojirea nucilor, pregătire pătrunjel, mărar, ceapă, sărmăluțe, prepararea unor prăjituri după rețetele proprii, etc.

Toate activitățile s-au desfășurat la propunerea și cu acordul beneficiarilor.

2. Activități de grup – jocuri de grup: pentru stimularea cognitivă beneficiarii participă la jocuri de rummy, șah, table, jocuri de cărți, scrabble, mandale și meloterapie, repetiții la cor;

– organizarea de evenimente cu participarea directă a rezidenților, aceștia fiind încurajați să desfășoare diverse activități: recitări de poezii, susținerea unor concerte de colinde, cântece patriotice, etc, interpretate de Corul centrului „Cuvioasa Nazaria”. Corul „Cuvioasa Nazaria” a fost înființat în anul 2021 la inițiativa unor beneficiari iubitori ai muzicii corale, sub coordonarea doamnei psiholog;

- participarea beneficiarilor la prezentarea susținută de beneficiarul Vasile Mărculeț (profesor de geografie) despre semnificația și importanța zilei de 24 Ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române.

3. Activități informative: – citirea presei, a revistelor, cărților, urmărirea programelor TV, filme artistice și documentare-trimestrial;

– activități de informare: cu privire la facilitățile de care pot beneficia, drepturile pe care le au în calitate de beneficiari de servicii în cadrul Căminului, propuneri privind organizarea activităților în aer liber, propuneri de meniu;

4. Activități de socializare, recreative:

- organizarea de ieșiri în aer liber: Mănăstirea Varatic, Colecția de artă veche bisericească de la Mănăstirea Varatic, Centrul Cultural Spiritual Văratec, Mormântul poetei Veronica micle – Văratec, Pădurea de Argint;

- organizarea unor excursii cu autocarul: Castelul Sturdza de la Miclăușeni, Mănăstirea Miclăușeni, Cheile Bicaz, plimbare cu vaporul pe Lacul Bicaz, servirea mesei la restaurantul „Pescaruș” - Portul Bicaz;

- aniversări: aniversarea lunară a zilelor de naștere a beneficiarilor din cadrul Căminului;

- adunări festive lunare prilejuite de sărbători religioase: Sf.Vasile, Sf.Ioan, Sf. Gheorghe, Paști, Rusalii, Nașterea Maicii Domnului, Sf M. Mc. Dimitrie, Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil;

5. Activități spirituale:

- participare la Sfânta Liturghie și celelalte slujbe religioase, oficiate în Paraclisul centrului „Sf. Ioan Evanghelistul”;

- participare la slujba Canonului Sfântului Andrei Criteanul din Postul Mare;

- pregătire pentru taina spovedaniei și primirea Sfintei Împărtășanii în posturile de peste an;

- participare la slujba cu prilejul hramului - Mănăstirea Varatic - „Adormirea Maicii Domnului”, Mănăstirea Neamț, sărbătoarea „Înălțarea Domnului”.

- participare la slujba de mulțumire pentru 50 de ani de împreună viațuire – Cununia de aur a unor beneficiari (soț/soție) din cadrul centrului.

Trebuie remarcat faptul că instituția noastră a oferit daruri de „Moș Nicolae” și de „Moș Crăciun”. Personalul de serviciu în noaptea de Anul Nou a organizat o mini-petrecere de revelion, eveniment a cărui organizare a fost la nivelul expectanțelor beneficiarilor noștri.

S-a încurajat susținerea morală și materială a beneficiarilor de către susținătorii legali, s-a militat pentru reintegrarea socială a vârstnicului în familie, învoirea vârstnicului pentru petrecerea sărbătorilor în familie.

Eforturile susținute ale specialiștilor au determinat un feed-back bun, caracterizat prin starea pozitivă a beneficiarilor, luându-se în considerare capacitatea de adaptare redusă a vârstnicilor.

În acest sens au fost efectuate 88 de chestionare de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarului, de către cabinetul de asistență socială.

Biroul de asistență socială gestionează Registrul de notificare a evenimentelor deosebite (incidente, cazuri de abuz, reclamații). La nivelul anului 2022 s-au înregistrat un număr de 17 astfel de evenimente, care au fost mediate și notificate corespunzător.

**Activitatea psihologului** din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice Varatec funcționează în regim de zi, furnizând servicii de natură psihologică, în baza prevederilor Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată și actualizată și Legea nr.213/2004 actualizată, privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România.

Activitatea psihologului răspunde solicitărilor din cadrul instituției, ca parte integrată a echipei multidisciplinare, într-o largă paletă de servicii:

- Investigarea psihometrică și psihopatologică în toate sferele funcțiilor și proceselor psihice (atenție, memorie, gândire, afectivitate, personalitate), cu determinări cantitative și interpretări calitative, ce pot pune în evidență modificările și tulburările cognitive și/sau afectiv-motivaționale care intervin în stările patologice sau în procesul firesc de îmbătrânire și care pot influența intervențiile terapeutice, utilizând teste adaptate și specific ce pot indica precoce o alterare a funcțiilor cognitive.

Evaluarea cognitivă, subiectiv-emoțională, comportamentală și neuropsihologică, evaluarea personalității și a mecanismelor de coping;

Întocmirea fișei psihologice a fiecărui beneficiar și monitorizarea acestuia prin evaluări psihologice periodice a funcțiilor cognitive – intelectuale în cazul afecțiunilor cornice, mai ales a celor degenerative (se stabilește gradul și calitatea ameliorării sau agravării);

Stabilirea și implementarea programului de intervenție terapeutică. Investigarea psihometrică și psihopatologică asupra modificărilor degenerative ale creierului, tulburările cognitive sau afectiv-motivaționale care intervin în stările patologice sau în procesul firesc de îmbătrânire;

Beneficiarii beneficiază de consiliere psihologică de scurtă durată focalizată pe problemă în urma evaluării psihologice și a anamnezei, cu scopul creșterii complianței la tratament și diminuarea reducerii stresului emotional.

Din punct de vedere statistic, activitatea la nivelul cabinetului psihologic în anul 2022 a constat în:

- Evaluare psihologică inițială (evaluarea cognitivă, comportamentală și emoțională în contextul instituționalizării persoanei evaluate) – 36 vârstnici;
- Evaluare psihologică periodică a beneficiarilor (monitorizarea funcționării cognitive, a stării afective, a aspectelor comportamentale și relaționale ale beneficiarilor) – 46 vârstnici;
- Consiliere psihologică individuală – 1244;
- Consiliere psihologică de grup (activități recreative și de stimulare cognitivă) – 30.

- **Activitatea medicală** din cadrul unității noastre este organizată în ture, furnizând servicii de asistență medicală în regim continuu, 24 de ore din 24, în baza prevederilor Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată și actualizată.

Personalul medical și de îngrijire este format din: 1 medic cu contract de prestări servicii și personal angajat format din:

- 6 asistente medicale,
- 1 kinetoterapeut,
- 12 infirmiere,
- 1 îngrijitoare,
- 2 spălătorese.

În anul 2022 activitatea la cabinetul medical din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice s-a desfășurat astfel:

Medic generalist medicină de familie (contract prestări servicii):

- 1440 de consultații, unele cu eliberare de rețete medicale;
- 65 bilete de trimitere;
- 1080 telemedicină.
- 76 întocmiri de fișe socio-medicale;

Fiecare pacient consultat a beneficiat de consiliere privind stilul de viață și alimentația în vederea evitării factorilor de risc și a menținerii și îmbunătățirii gradului de independență.

#### **Asistente medicale:**

- 23800 măsurarea tensiunii arteriale;
- 15200 pulsoximetrii decelând pulsul și saturația în oxigen a sângelui capilar;
- 27375 măsurători ale temperaturii corporale;
- 580 tratamente injectabile;
- 2750 testări glicemie;
- 367 administrare medicație de la aparatul de urgență;
- 74460 administrarea tratamentului cronic;
- 1095 efectuări de pansamente;
- 720 instilații oculare;
- S-au efectuat 10 vaccinuri antigripale;
- Zilnic se colectează și se depozitează deșeurile rezultate din activitatea medicală;
- 45 solicitări ambulanță;
- S-au ridicat și administrat rețete diabet zaharat;
- S-a verificat activitatea infirmierelor;

- S-au trimis prescripțiile medicale la farmacia și s-au distribuit medicamentele;
- S-au înregistrat rețetele eliberate de medicul de familie;
- S-a asistat medicul la consultații;
- S-au efectuat apeluri telefonice, inclusiv apeluri video între beneficiari și aparținători;
- Se completează raportul de tură;
- La recomandarea medicului, sunt recoltate probe biologice în vederea efectuării unor teste de laborator;
- Starea de sănătate a vârstnicilor este monitorizată zilnic prin vizita echipei medicale;
- Se asigură efectuarea și continuitatea tratamentului pentru pacienții cronici, conform prescripțiilor.

În perioada ianuarie – martie au fost testați săptămânal cu teste rapide SARS-COV-2 salariații și beneficiarii nevaccinați, iar în perioada august – octombrie au fost testați doar beneficiarii care prezentau simptome respiratorii.

Tot personalul medical și de îngrijire este periodic instruit cu privire la măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea bolilor transmisibile. Se efectuează periodic instructaj în ceea ce privește echiparea/dezechiparea echipamentelor de lucru, efectuarea corectă a curățeniei, dezinfecției suprafețelor și a pavimentelor.

Pe toată perioada anului au fost efectuate acțiuni de dezinfecție, dezinfecție (trimestrial) și deratizare (semestrial).

Echipele de îngrijire din cadrul instituției trebuie să urmărească două obiective și anume:

1. Să țintească redobândirea autonomiei vârstnicului prin tratatea bolilor, terapie recuperativă, recăpătarea tonusului vital, reintegrarea în societate;
2. În situația când acest lucru nu mai este posibil și evoluția se îndreaptă spre un sfârșit inevitabil, se iau toate măsurile medicale și morale ca bătrânul să sufere cât mai puțin, în condiții decente.

În anul 2022 s-a înregistrat un număr de **14 decese, din care 10 în cadrul căminului și 4 la spital.**

**Activitatea de kinetoterapie** respectă HG nr. 934/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 229/2016 privind organizarea și exercitarea profesiei de fizioterapeut, precum și pentru înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Fizioterapeuților din România Publicată în MOR 1014/17.12.2019, Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată și actualizată.

Kinetoterapeutul desfășoară activități de asistență kinetică, profilactică și de recuperare:

- Evaluează starea generală a pacienților din punct de vedere anatomic-funcțional și furnizează medicului de la centru informațiile relevante.
- Evaluează activitățile zilnice și testează activitatea musculo-articulară a beneficiarilor în scopul identificării deficitului funcțional sub aspect motric.
- Analizează indicațiile medicului pentru fiecare caz în parte și participă împreună cu echipa medicală la consultațiile și reexaminările periodice ale asistaților.

- Elaborează planuri terapeutice individuale bazate pe programe de exerciții fizice statice și dinamice și stabilește etapele planului terapeutic de recuperare în conformitate cu diagnosticul.

- Aplică programe de recuperare medicală care urmăresc refacerea unor funcții diminuate, creșterea nivelului funcțional sau realizarea unor mecanisme compensatorii în situații de readaptare musculară.

- Evaluează și monitorizează evoluția asistaților și eficiența tratamentului aplicat.

- Completează foaia de observație și informează corpul medical asupra evoluției stării de sănătate a asistaților.

- Identifică și dezvoltă planuri alternative de tratament pentru pacienții cu progrese lente.

- Comunică, în scop terapeutic, cu echipa medicală și familia beneficiarilor.

- Stabilește în scris setul de exerciții fizice specifice pentru beneficiarii care părăsesc instituția medicală pentru o perioadă de timp, explică mișcările care urmează a fi realizate și arată modalitatea de execuție a acestora.

Printre cele mai importante beneficii, general valabile, ale kinetoterapiei aplicate vârstnicilor din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice se numără:

- Menținerea condiției de sănătate la niveluri optime și a unei stări generale de bine;
- Îmbunătățirea mobilității și a amplitudinii articulare;
- Scăderea riscului de accidentare, datorită unei mobilități și flexibilități ameliorate;
- Creșterea randamentului în raport cu efortul fizic și îmbunătățirea tonusului muscular;
- Creșterea forței musculare;
- Corectarea deviațiilor aparatului locomotor;
- Ameliorarea sau tratarea tulburărilor de echilibru;
- Redobândirea, totală sau parțială, a dexterității și a funcționalității musculare, osoase și articulare;
- Recuperarea funcțiilor esențiale, deteriorate în urma unui accident vascular cerebral;
- Recuperarea reumatică la cazurile cu osteoporoză sau artrită, precum și menținerea unei condiții de sănătate optime.

Din punct de vedere statistic, activitatea la cabinetul de kinetoterapie în anul 2022 a constat în:

- Planuri terapeutice individuale - 105
- Proceduri (masaj, exercitii, kinetoterapie, drenaj limfatic, etc) – 4529
- Monitorizari - 88

### **Nerealizări / probleme întâmpinate**

Având în vedere contextul actual, al informatizării și digitalizării, inclusiv pentru actul medical, nu întreg personalul medical are cunoștințe minime de informatică și al lucrului la computer.



Acest fapt impune pe viitor participarea la cursuri inițiere/perfecționare în utilizarea calculatorului.

### **Obiective / proiecții pentru 2023.**

1. Efectuarea periodică de sondaje în rândul beneficiarilor cu privire la calitatea actului medical, calitatea îngrijirilor primite, calitatea meniurilor zilnice, etc.
2. Acțiuni de educație sanitară cu beneficiarii pe diverse teme (fumat, alcool, abuz de medicamente, deshidratarea, igiena, etc.)
3. Digitalizarea activității medicale.

**Din perspectiva economică**, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au fost întocmite Situațiile financiare contabile

#### **1. Execuția bugetului de venituri și cheltuieli**

La întocmirea situației financiare aferentă exercițiului financiar pe anul 2022 s-a avut în vedere respectarea:

- Legii Contabilității nr. 82/1991, republicată și cu modificările ulterioare;
- Legea 500/2002 cu modificările și completările ulterioare privind finantele publice;
- OMFP pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar la data de 31.12.2020;
- OMFP nr. 2861/2009 cu modificările și completările ulterioare privind organizarea și efectuarea inventării elementelor de activ și de pasiv;
- Principiile contabilității așa cum sunt descrise în OMFP nr. 2021/17.12.2013 și OMFP nr.1802/2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.
- Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005.

**2. Bugetul de venituri și cheltuieli** pentru anul 2022, a fost fundamentat astfel încât să asigure resursele financiare necesare îndeplinirii misiunii unității.

Resursele financiare au fost angajate pentru a asigura finanțarea cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității instituției. Astfel, cheltuielile au fost fundamentate pe baza principalilor indicatori, și anume:

- capacitatea locurilor în cămin (72 de locuri);
- numărul mediu de asistați în anul 2022;
- contribuția de întreținere datorată de fiecare asistat în parte;
- baza materială existentă compusă din camere, grupuri sanitare, oficii, birouri, bucătărie, săli de masă, magazii, spălătorie, centrală termică;
- numărul de posturi efectiv ocupate;
- fondul total de salarii
- sursele de finanțare

Creditele alocate până la finele anului 2022 pe total Capitol 68.02.04 au fost repartizate astfel:

- Cheltuieli de personal – 2.064.330 lei
- Cheltuieli cu bunuri și servicii d.c 1.121.587 lei
- Cheltuieli cu reparațiile - 221.175 lei

**Plățile** în perioada 01.01.2022– 31.12.2022 au fost în suma de 3.185.917 lei.

Plata cheltuielilor s-a făcut în limita creditelor bugetare aprobate și cu respectarea prevederilor Normelor metodologice la Ordinul **MFP. nr.1792/2002** actualizat cu privire la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.

### **3. Donații și sponsorizări și comodat**

Unitatea a beneficiat de donații de bunuri în valoare de 20.955 lei după cum urmează:

- alimente - **20.955 lei**

Atât plățile cât și cheltuielile au fost înregistrate în contabilitate pe articole și alineate.

**La nivel administrativ**, o analiză a execuției atestă:

- S-a stabilit necesarul de materiale și a bunurilor din dotare prin referate de necesitate, astfel sau efectuat următoarele servicii:
  - Au fost întocmite referate pentru aprovizionarea cu diferite materiale necesare reparațiilor curente;
  - S-a efectuat verificarea și plata facturilor ce vizează serviciile prestate (salubritate, cablu TV, internet, etc);
  - Au fost efectuate achiziționarea de materiale consumabile – birotică – papetărie pentru toate compartimentele, cât și asigurare de telefonie mobilă pentru asistentele medicale și pentru agenții de pază;
  - La centrala termică, spălătorie, depozite, bucătărie s-a asigurat funcționarea în bune condiții, mentenanța și verificarea, pentru menținerea în parametri tehnici;
  - Au fost asigurate materialele de curățenie pentru instituție, cât și lucrări de igienizare, deratizare, dezinsecție și dezinsecție prin intermediul firmei de deratizare;
  - Conform bugetului unitatea a fost dotată cu stepper (1 bc), aparat pentru exerciții respiratorii (2 bc), elevator electric cu husă protecție corp (1 bc), masă de servit la pat (2 bc), scaun de baie cu spătar (4bc) și alte bunuri necesare pentru desfășurarea activității;
  - Incinta căminului a fost dotată cu balansoar (1 bc), foisoare (3 bc) și întreținută prin amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, adunarea frunzelor și crengilor uscate din livadă;
  - A fost asigurată funcționarea în bune condiții a unității, s-au luat măsuri pentru protecția beneficiarilor și a personalului, în vederea înălțării balconului cu balustradă din fier forjat la etajul 1 și etajul 2;
  - S-au efectuat servicii de reparații și de înlocuire a materialelor deteriorate la camerele beneficiarilor și căminului;

- S-au inlocuit racorduri de baterie la chiuvetă, becuri, racord flexibil wc, butuc broasca, s-a dat cu lavabil peste reparațiile la tencuială, de pe holurile căminului;
- S-au reparat și modernizat un număr de 12 bai, fiind dotate și cu ventilatoare cu jaluzele automate și timer;
- S-au achiziționat sisteme de filtrare, stocare și pompare apă potabilă (5 rezervoare), asigurând necesarul de apă potabilă din fântâna proprie, prin pompare.
- S-au efectuat lucrări la tâmplăria PVC (reglaje) la camerele beneficiarilor;
- S-au achiziționat 2 panouri informative care conțin date despre centru;
- Lucrări de reparații repetate la mașinile de spălat și uscătoare;
- Reparații zidărie și zugrăveli la tavanele din băi și bucătărie;
- S-au achiziționat echipamente individuale de protecție, stabilind măsurile igienico-sanitare cu medicul instituției.

### **Organizarea activității cantinei la Căminul pentru persoane vârstnice Varatec**

Desfășurarea activității cantinei este asigurată conform unei planificări (grafic) în schimburi de câte 12h, întocmirea meniului este făcută în urma unui rețetar și a unei liste de meniu la care participă, bucătarul, asistentul medical, magazionerul și administratorul, și realizarea calculului necesar privind cantitățile de alimente, ținând cont de meniu și numărul de beneficiari.

#### Măsuri pentru îmbunătățirea calității serviciilor acordate la bucătărie

Căminul asigură fiecărui beneficiar o alimentație adecvată, într-o ambianță plăcută, 3 mese complete/zi și o gustare la intervale echilibrate, asigurându-le aportul de calorii și varietatea de meniuri, fiind chestionați cu privire la preferințele lor.

1. s-a continuat dotarea bucătăriei cu aparatură de specialitate (tăvi anti-alunecare pentru servirea mesei, căni de ceai, căni de cafea, farfurii pentru desert, boluri, farfurii, tacâmuri, pahare, suport farfurie, suporturi pentru ou fiert, etc)
2. s-a achiziționat feliator electric profesional 1 (bc), aragaz 5 arzătoare (2 bc).

Au fost asigurate produsele igienice (prosoape U.F., detergenți, măști de protecție, viziere, mănuși unică folosință, materiale dezinfectante pentru mâini, suprafețe și veselă) personalului din bucătărie.

### **Organizarea activității spălătoriei la Căminul Pentru Persoane Vârstnice Varatec**

Desfășurarea activității spălătoriei este asigurată conform unei planificări (grafic) în schimburi de câte 12 h, astfel pentru buna desfășurare a acestui sector, a fost realizată achiziționarea unui cărucior compartimentat pentru rufe curate/murdare pentru spălătorie și utilaje pentru călcat (fier de călcat profesional, calandru).

- Dacă lenjeria este udă aceasta poate fi plasată de exemplu în uscătorul pentru rufe, astfel lenjeria este distribuită uscată beneficiarilor;
- De asemenea transportarea rufelor murdare se face cu ajutorul căruțelor pentru lenjerie având saci de unică folosință, formând o barieră fizică între stocarea rufelor curate și cele murdare;

- Pentru buna desfășurare a sectorului spălătorie sunt făcute referate de necesitate pentru achiziționarea de materiale de curățenie (detergenți, produse de albire a lenjeriei și a balsamului, etc);

### **Lucrări de reparații și ISCIR-rizări la Centrala Termică**

S-au întocmit referate de achiziționare servicii de întreținere și reparații.

S-au efectuat verificarile ISCIR la centrala termică, conform prevederilor legale.

Au fost făcute curățarea și verificarea coșurilor de fum de la centrala termică, cât și măsurarea rezistenței de dispersie la prizele de pământ și continuității nulului de protecție la toate echipamentele din dotarea CT, Spălătorie și Bucătărie.

### **Organizarea activității de cazare a persoanelor în vârstă**

Persoanele vârstnice aflate în situații de dificultate, ce nu se pot gospodări, după completarea dosarului și acceptarea acestuia la Căminul pentru Persoane Vârstnice Varatec sunt cazate în cameră unde beneficiază de cazarmamentul din dotare (lenjerie completă, perne, pături, cuvertură, pilotă, prosoape).

Camera se predă cu proces-verbal (inventar) cu bunurile de folosință comună, precum și bunurile de folosință individuală.

Beneficiarilor internați la Căminul pentru Persoane Vârstnice Văratec le este interzisă folosirea de legături improvizate la rețeaua electrică, folosirea de prize, aparate electrocasnice degradate, defecte ce conduc la degradarea și distrugerea tablourilor electrice.

### **Organizarea activității de pază la Căminul Pentru Persoane Vârstnice Varatec**

Serviciul de pază este asigurat prin personal propriu angajat, specializat și autorizat, fiind obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, direct răspunzător pentru pază și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- să respecte orele de program conform graficului aprobat de primar și de administrator;
- în caz de incendii, sunt instruiți să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- sunt instruiți pentru a scrie în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, evenimentele petrecute în ziua respectivă, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit legislației în vigoare și dispozițiilor conducerii unității.

### **Activitatea de instruire și pregătire a personalului în domeniul Securității și Sănătății în Muncă**

Personalul este instruit în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și participă periodic (trimestrial) la instructaje prin serviciu externalizat.

## **Activitatea de instruire și pregătire a personalului în domeniul situațiilor de urgență și PSI**

Activitatea de instruire a salariaților în domeniul situațiilor de urgență se desfășoară la angajare, și periodic în conformitate cu prevederile legislative din domeniu, potrivit graficului și tematicii anuale de instruire întocmite și aprobate pe categorii de personal.

De asemenea, a mai fost întocmit planul anual de pregătire și de instruire a salariaților cu tematică pentru instructaj.

Personalul este instruit în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și participă periodic (trimestrial) la instructaje practic-aplicative privind utilizarea mijloacelor de primă intervenție pentru stingerea incendiilor (extinctoare).

Au fost efectuate controale de la ISU Neamț, iar în urma controlului nu s-au constatat nereguli.

**Întocmit,  
Șef Centru  
PĂDURARIU ALINA**



